

AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE IN MATERIA DI SANITÀ PUBBLICA E DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SANITARIA PER DIRETTORE GENERALE, DIRETTORE SANITARIO E DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELLE AZIENDE SANITARIE E DEGLI ALTRI ENTI DEL SSR

Con nota Prot. n. 30427 del 11.09.2024 il DASOE dell'Assessorato Regionale della Salute ha autorizzato il CEFPAS ad avviare il corso di Formazione manageriale per Direttore Generale, Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo (Corso DG, DS, DA 2025) da realizzare presso la sede del CEFPAS, in osservanza alle previsioni dell'Art. 6 del D.A. Salute n. 1085/2020 del 23 novembre 2020 (pubblicato in GURS n. 61 dell'11.12.2020) e del D.A. Salute n. 47/2021 del 27 gennaio 2021 (pubblicato in GURS n. 6 del 12.2.2021).

1. Caratteristiche del corso

Ai sensi dell'Art.1, comma 4, lettera c) del D. Lgs 4 agosto 2016, n. 171 nel rispetto dell'Accordo Stato Regioni del 16 maggio 2019 - il CEFPAS organizza un corso unico per DG, DS e DA.

Il programma del Corso, redatto nel rispetto del quadro della vigente normativa sanitaria nazionale e regionale, è finalizzato allo sviluppo delle competenze manageriali indispensabili per il governo della complessità e per la gestione del cambiamento in sanità. Questa edizione presenta aggiornamenti tematici introdotti dal legislatore a livello nazionale e regionale (PNRR-Missione Salute, DM 77/2022, Piano della Rete Territoriale di Assistenza, D Lgs 36/2023 sui contratti pubblici, PRP 2020-2025, etc.)

Il percorso formativo, di complessive 300 ore, prevede:

- un *core course* di 120 ore per le tre figure dirigenziali (DG, DS, DA);
- un successivo percorso di 130 ore di approfondimento tematico e di interesse specifico per ciascun ruolo;
- 50 ore di studio individuale da dedicare all'elaborazione del project work, che sarà oggetto di discussione in sede di esame finale.

Il percorso, della durata di 12 mesi; prevede che l'attività d'aula venga erogata con cadenza quindicinale in moduli di 2/3 giornate.

I partecipanti al corso sono esclusi dall'obbligo di conseguire i crediti formativi dell'ECM, secondo le previsioni dell'articolo 16-quinquies del D.lgs. n. 502/92.

2. Requisiti di ammissione

a) Al corso per Direttore Generale possono partecipare coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti:

- età inferiore a 65 anni
- diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al Decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4 gennaio 2000, n. 2, ovvero laurea specialistica o magistrale;
- comprovata esperienza dirigenziale, almeno triennale nel settore sanitario o in altri settori, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e/o finanziarie, maturata nel settore pubblico o nel settore privato.

Sarà data priorità a coloro i quali abbiano maturato un'esperienza almeno quinquennale nel settore sanitario o settennale in altri settori, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e/o finanziarie, maturata nel settore pubblico o nel settore privato lettera (requisiti previsti dall'art. 1, comma 4, lett. b del D.Lgs n. 171/2016).

b) Al Corso per Direttore Sanitario possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- età inferiore a 65 anni
- diploma di laurea in medicina, con titolo preferenziale il possesso della specializzazione in una delle discipline dell'area di sanità pubblica
- qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria svolta per almeno 5 anni in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione.

c) Al Corso per Direttore Amministrativo possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- età inferiore a 65 anni
- diploma di laurea in discipline giuridiche o economiche;
- qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa svolta per almeno 5 anni in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione.



3. Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al corso di formazione (modello in allegato 1) deve essere compilata **esclusivamente on line** utilizzando il link di accesso rinvenibile all'indirizzo fm.cefpas.it e andrà inoltrata entro e non oltre le ore 13 del **26/02/2025**. Il perfezionamento della richiesta di iscrizione prevede il pagamento della quota di € 30,00 non rimborsabili quali diritti di segreteria per la partecipazione alla prova di selezione di cui al successivo punto 7. Il dichiarante decadrà dal diritto all'iscrizione qualora emerga la non veridicità del contenuto delle proprie dichiarazioni, oltre alla segnalazione agli organi competenti prevista nei casi di dichiarazione mendace.

Il CEFPAS definirà l'elenco dei partecipanti secondo le modalità stabilite dal presente avviso (vedi paragrafo 2) e darà comunicazione e notifica, a mezzo e-mail/PEC, ai candidati ammessi alla partecipazione del Corso. Il numero massimo di partecipanti ammissibili è di **30 unità** per aula.

L'Amministrazione del CEFPAS non assume alcuna responsabilità in caso di errori da parte del candidato nella compilazione dei propri dati nella scheda di iscrizione o da mancata/tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

4. Profilo Docenti

I formatori saranno individuati sulla base delle competenze possedute e della più elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione e programmazione dei servizi sanitari, al management e alla valutazione delle performance, all'innovazione tecnologica e alla digitalizzazione. Nella selezione sarà elemento distintivo l'esperienza maturata sul campo in ambito manageriale, nonché quella di gestione d'aula nella formazione degli adulti: i docenti esperti dei vari ambiti tematici avranno il ruolo di facilitatori del confronto formativo. I docenti saranno selezionati dall'Albo formatori del CEFPAS.

5. Direttore del corso

Il Direttore del corso, la cui figura al CEFPAS coincide con il Referente scientifico, è una figura di alta competenza manageriale, coordina i docenti, con particolare riferimento alla uniformità e continuità degli interventi, a evitare sovrapposizioni o scollamento dagli obiettivi. Collabora con il Coordinatore del corso per la gestione delle criticità.

Per i corsi di Formazione Manageriale per DG, DS e DA il Direttore del corso è individuato nella figura di **Fabrizio De Nicola**, in possesso dei requisiti previsti dalle Linee Guida per l'organizzazione dei corsi (Allegato 2 D.A. Salute n. 1085 del 23 novembre 2020).

6. Metodologia, materiali didattici e supporto informatico

L'efficacia della formazione passa attraverso l'adozione di una didattica centrata sull'utilizzo di metodologie attive e di strumenti operativi funzionali alla valorizzazione delle conoscenze e delle esperienze individuali, supportata da:

- Lezioni frontali
- Esercitazioni e sperimentazione in gruppi di lavoro
- Sviluppo di progetti applicativi
- Casi di studio
- Autocasi e attività di formazione esperienziale e metaforica
- Role playing

I partecipanti, inoltre, avranno a disposizione uno spazio su una piattaforma informatica dedicata che permetterà la fruizione di contenuti formativi on-line, il download di documenti e materiale didattico nonché la partecipazione a forum con i colleghi, i docenti ed il responsabile scientifico per approfondimenti e per il mantenimento del gruppo oltre i momenti in presenza.

7. Prova di selezione, monitoraggio, valutazione ed esame finale

Per la partecipazione al **corso per Direttore Generale** è prevista una **prova di selezione** per la rilevazione delle conoscenze e delle competenze di base, indispensabili per ricoprire un ruolo apicale in ambito organizzativo. La prova scritta si svolgerà **giovedì 6 marzo 2025 alle ore 9:00** presso il CEFPAS.

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata sul sito internet www.cefpas.it con valore di notifica.

La selezione si basa su una prova scritta con domande a risposta multipla che verteranno sui seguenti ambiti tematici:



I principi del Servizio sanitario nazionale (SSN)
I meccanismi di finanziamento del SSN e del SSR
I Livelli essenziali di assistenza (LEA)
La prevenzione nei LEA, l'aggiornamento e il monitoraggio dei LEA
L'assistenza distrettuale, socio-sanitaria, ospedaliera
Il Piano Nazionale della Prevenzione e il PRP 2020-2025
La sicurezza delle cure, del percorso nascita, delle terapie farmacologiche e in chirurgia
Il Programma Nazionale Valutazione Esiti (PNE)
Gli investimenti in sanità
Il codice degli appalti pubblici D Lgs 36/2023
Il PNRR e la riorganizzazione ospedale - territorio (DM 70/2015 e DM 77/2022)
Il Sistema di misurazione e valutazione della "performance"

FONTI DA CONSULTARE

Legge 23 dicembre 1978, n. 833 "Istituzione del Servizio sanitario nazionale" GU n. 360 del 28-12-1978

Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM) del 12 gennaio 2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del D. lgs 30 dicembre 1992, n. 502" - Gazzetta Ufficiale 18 marzo 2017 Supplemento ordinario n.15

DM Salute 18/03/2024 "Composizione della Commissione nazionale per l'aggiornamento dei Lea e la promozione dell'appropriatezza nel Servizio sanitario nazionale"

LEGGE n. 24 del 08/03/2017

Disposizioni in materia di sicurezza delle cure e della persona assistita, nonché in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie

*DM Salute 27 febbraio 2018 Istituzione del Sistema Nazionale Linee Guida (SNLG)
(G.U. Serie Generale, n. 66 del 20 marzo 2018)*

DECRETO del Ministero della Salute - 28 febbraio 2020 Piano Operativo Salute

DECRETO del Ministero della Salute - 29 novembre 2018

Istituzione del Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici del Ministero della salute

Linee guida per il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance

Decreto Ministeriale n. 29 del 17/02/2022 - Adozione del Piano della performance 2022-2024

DECRETO-LEGGE 16 luglio 2020, n. 76

Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale.

(GU n. 178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)

Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 (in S.O. n. 33, relativo alla G.U. 14/09/2020, n. 228)

Decreto Ministeriale 2 aprile 2015 n. 70 Regolamento recante definizione degli standard qualitativi, strutturali, tecnologici e quantitativi relativi all'assistenza ospedaliera (G.U. n. 127 del 4-6-2015)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza 2021

DM 77/2022 Regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio sanitario nazionale (G.U. n.144 del 22-6-2022)

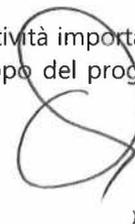
D lgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (GU n.77 del 31-03-2023 - Suppl. Ordinario n. 12).

Il **monitoraggio** del percorso è a cura del responsabile scientifico e del coordinatore: tiene in considerazione il feedback dei docenti e dei partecipanti e serve a migliorare l'offerta formativa con eventuali integrazioni non previste in fase progettuale.

La **valutazione** viene effettuata a conclusione di ogni modulo del percorso e si articola in due livelli: il primo verte sull'apprendimento individuale, attraverso questionari proposti ai partecipanti alla fine delle sessioni formative. Può essere utilizzato anche un lavoro di gruppo, se il docente certifica il contributo dei singoli componenti. Il secondo livello valuta il grado di soddisfazione della partecipazione all'attività formativa, attraverso un questionario di gradimento che analizza il raggiungimento degli obiettivi, l'utilità, l'interesse e l'applicabilità dei contenuti, l'efficacia didattica e gli aspetti dell'organizzazione.

Inoltre, ai fini della certificazione manageriale, i corsisti dovranno presentare un **Project Work (PW) individuale** che sarà oggetto di discussione in sede di esame finale.

Il PW viene elaborato sulla base dell'esperienza professionale, costituisce un'attività importante per applicare tecniche e strumenti appresi durante il percorso formativo; nelle fasi di sviluppo del progetto ciascuno dei



partecipanti si avvale delle indicazioni di un esperto metodologo e del supporto di un *referee* esperto di contenuto che esprimerà anche un giudizio finale - necessario per l'ammissione all'esame - rispetto alla coerenza del PW con gli obiettivi del percorso formativo, alla fattibilità, alla corretta applicazione delle metodologie e degli strumenti proposti.

L'esame finale consiste in un colloquio, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia di Formazione Manageriale. Saranno ammessi a sostenere l'esame i partecipanti che avranno preso parte ad almeno l'80% del corso e che avranno presentato il PW secondo il cronoprogramma concordato, con un giudizio positivo da parte del *referee*.

8. Quota di partecipazione

La quota di partecipazione al corso, fissata in € 3.500,00, è a carico dei partecipanti e dovrà essere corrisposta prima dell'inizio delle lezioni, pena la decadenza dal corso.

Il partecipante che rinunci o non completi le attività programmate per sua scelta non ha diritto alla restituzione delle quote versate. Il periodo di formazione potrà essere sospeso per specifiche esigenze di salute e il periodo di assenza potrà essere recuperato in successive edizioni del corso secondo modalità che il CEFPAS si riserva di stabilire.

9. Dichiarazioni e controlli sulla veridicità

Non potranno essere oggetto di valutazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione prive di tutti gli elementi indispensabili per gli accertamenti di ufficio e i controlli di cui agli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

Il CEFPAS effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, saranno applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 679/2016, i dati personali relativi ai candidati saranno trattati dal Centro esclusivamente per l'espletamento di questa selezione e per la gestione del corso di formazione. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge. I dati saranno conservati presso gli uffici del CEFPAS in conformità alle norme relative alla conservazione della documentazione amministrativa. L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, conoscere i dati che lo riguardano, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di che trattasi.



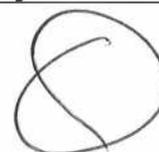
/

11. Programma dei corsi

Percorso formativo base comune ai corsi per DG, DS e DA (120 ore)

Core course propedeutico ai moduli di approfondimento specialistico

Area tematica	Contenuti formativi	ore	Profilo docenti
I modulo Quadro istituzionale e Management aziendale	<ul style="list-style-type: none"> - Sanità e contesto socio economico - Il federalismo sanitario: Stato regioni ed enti del SSN - Il sistema delle Conferenze: Stato Regioni e Unificata - Gli Enti del SSN: la Governance, le funzioni di regolazione, committenza, produzione e controllo - I LEA e il Programma Nazionale Esiti - Autorizzazione e accreditamento - Gli erogatori privati - Finanziamento del SSN e dei SSR - L'equità e i sistemi di perequazione - La sostenibilità del sistema sanitario - Appropriatelyzza, efficienza, efficacia, economicità - PNRR e DM 77/2022 "Modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale" 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo all'evoluzione e all'assetto organizzativo e gestionale attuale del SSN e SSR
II Modulo Gestione delle risorse umane e benessere organizzativo	<ul style="list-style-type: none"> - Il personale in sanità: organizzazione, gestione, valutazione - Valorizzazione del personale sanitario: sfide e leve strategiche, i <i>Privileges</i> - Leadership: stili gestionali e relazionali - Competenze manageriali - Pensiero strategico, processi decisionali e comportamento direzionale - La responsabilità professionale e i sistemi assicurativi 	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione delle risorse umane
III Modulo Valutazione delle performance	<ul style="list-style-type: none"> - La Valutazione della Performance - Le dimensioni della Performance - Le tecniche di misurazione e la misurazione dei percorsi assistenziali - Dalla valutazione della performance alla definizione degli obiettivi 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo ai sistemi di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale
IV Modulo Assistenza sanitaria nell'Unione Europea – Fondi comunitari Modalità FAD	<ul style="list-style-type: none"> - Le Convenzioni internazionali, i rapporti con le Organizzazioni internazionali di settore e le reti europee - La mobilità sanitaria europea ed internazionale: l'attuazione della Direttiva 2011/24/UE - Mobilità transfrontaliera e problemi applicativi - Trasferimento di buone pratiche - Le tipologie di partenariati e i partenariati funzionali al trasferimento di buone pratiche - Progetti europei e fonti di finanziamento per lo sviluppo di reti di collaborazione 	20	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo al diritto internazionale ed europeo, all'assistenza sanitaria e alla europrogettazione
V Modulo Anticorruzione Trasparenza Privacy	<ul style="list-style-type: none"> - Prevenzione della corruzione e trasparenza - Consenso informato, tutela della privacy e trattamento dei dati nel settore sanitario - Trattamento dei dati sensibili e sanità digitale 	20	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza e di tutela della privacy
VI Modulo Project management e Project working	<ul style="list-style-type: none"> - La metodologia della progettazione - Il Project Work - Il public speaking e la presentazione del PW 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla metodologia della progettazione in sanità e al project management
	<ul style="list-style-type: none"> - Affiancamento esperto PW 	8	



Corso per Direttore Generale – Moduli Specialistici (80 ore)

Area	Contenuti formativi	ore	Profilo docenti
I Modulo Qualità e organizzazione per reti dei processi organizzativi dei Servizi Assistenziali	<ul style="list-style-type: none"> - Logiche e modelli organizzativi dell'azienda sanitaria territoriale e ospedaliera - I nuovi criteri organizzativi, standard strutture abitanti, appropriatezza, volumi di attività - I nuovi modelli di assistenza orientati alla personalizzazione e alla precisione delle cure - Le reti clinico-assistenziali - Le reti integrate ospedale –territorio e l'integrazione socio-sanitaria - La qualità nei processi organizzativi: implementazione e controllo - Il ruolo dell'utenza, i processi di segmentazione e i modelli di coproduzione del valore - La prevenzione e la promozione della salute - Rischio clinico e sicurezza delle cure - Percorsi assistenziali e "population – based medicine" - Il ruolo della gestione operativa nell'organizzazione delle cure 	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo all'organizzazione e alla gestione dei servizi sanitari
II Modulo Strumenti di analisi economico patrimoniale e gestione degli acquisti e delle risorse economico-finanziarie	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi essenziali inerenti i sistemi contabili economici, patrimoniali e finanziari - Dinamiche e condizioni di equilibrio economico-finanziario - La gestione economico finanziaria nel quadro strategico delle Aziende sanitarie. Il modello economico finanziario dell'Azienda sanitaria. Il sistema di finanziamento delle attività sanitarie - Il bilancio di esercizio delle Aziende sanitarie: equilibrio o piano di riqualificazione e di efficientamento e gli effetti nella gestione manageriale - Il budget e la definizione degli obiettivi. La connessione tra programmazione strategica ed operativa. Il controllo di gestione: il reporting - Il Piano di Certificazione dei Bilanci (PAC) e la trasparenza delle informazioni contabili - Dalla contabilità per centri di costo e di risultato, alla contabilità per livelli assistenziali (L.A.) - I processi di acquisto dei servizi sanitari, dei beni strumentali ed efficientamento delle risorse - Il governo dell'assistenza farmaceutica 	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione economico finanziaria, al budgeting, reporting e al controllo di gestione
III Modulo HTM e Digital innovation management. La digitalizzazione nei contesti sanitari	<ul style="list-style-type: none"> - Health Technology Management (HTM) - Health Technology Assessment (HTA): metodologia, validazione, utilizzo, disseminazione - L'evoluzione della domanda di cura e assistenza e l'offerta di servizi - Digitale e sanità 4.0: tecnologia e applicazioni semplici per problemi complessi - Come implementare l'organizzazione aziendale e la digitalizzazione dei processi - Big data in sanità, Fascicolo Sanitario Elettronico, cartelle cliniche elettroniche e dematerializzazione - La declinazione digitale dello Strategic Thinking - Intelligenza artificiale in Sanità 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla innovazione digitale in sanità
IV Modulo Comunicazione e Umanizzazione delle cure	<ul style="list-style-type: none"> - La comunicazione istituzionale e organizzativa - Umanizzazione delle cure e dei luoghi di cura - Coinvolgimento dei cittadini, dei pazienti e delle loro associazioni 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla comunicazione e umanizzazione dei luoghi e della cura

5 SEMINARI SPECIALISTICI DI APPROFONDIMENTO TEMATICO PER DG (20 ore)

Durata del seminario: 1 sessione di 4 ore

Contenuti

- > **Partnership pubblico privato per investimenti e servizi**
- > **La gestione del rischio e la comunicazione nelle situazioni di crisi**
- > **E-Procurement nelle aziende sanitarie pubbliche**
- > **Linee guida per la prevenzione degli atti di violenza e delle aggressioni verbali e/o fisiche a danno degli operatori sanitari**
- > **Etica e Management**

Corsi specialistici a scelta		ore
Change leadership e people management. Il Top manager tra team building ed empowerment (<i>Outdoor training</i>)		30
Responsabilità del DG nella qualità di Datore di lavoro		30
Strategic Management tramite l'efficace controllo di gestione		30
Studio individuale		50

Corso per Direttore Sanitario – Moduli Specialistici (80 ore)

Area	Contenuti formativi	ore	Profilo docenti
I Modulo Organizzazione e gestione dei servizi sanitari	<ul style="list-style-type: none"> - I nuovi modelli di assistenza orientati alla personalizzazione e alla precisione delle cure - Le reti clinico-assistenziali - Il DM 77/2022 e il Piano della rete territoriale di assistenza le reti integrate ospedale –territorio - Nuova visione organizzativa e operativa dei Distretti Sanitari secondo il PNRR e il DM77 - La qualità nei processi organizzativi: implementazione e controllo - Comunicazione e Umanizzazione delle cure 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo all'organizzazione e gestione dei servizi sanitari
I Modulo Strumenti di analisi economico patrimoniale e controllo di gestione	<ul style="list-style-type: none"> - La gestione economico finanziaria nel quadro strategico delle Aziende sanitarie. Il modello economico finanziario dell'Azienda sanitaria. Il sistema di finanziamento delle attività sanitarie - La definizione degli obiettivi e il budget. La connessione tra programmazione strategica ed operativa. Il controllo di gestione: il reporting 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione economico finanziaria, al budgeting, reporting e al controllo di gestione
III Modulo Clinical risk management	<ul style="list-style-type: none"> - Prevenzione dei rischi, sicurezza e salute degli operatori e degli assistiti - Legge Gelli-Bianco: la riforma della responsabilità medica - Health Technology Management (HTM) nella declinazione clinica 	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione del rischio clinico
IV Modulo Digital innovation management La digitalizzazione nei contesti sanitari	<ul style="list-style-type: none"> - Health Technology Assessment: Metodologia, Validazione, Utilizzo, Disseminazione - L'evoluzione della domanda di cura e assistenza e l'offerta di servizi - Digitale e sanità 4.0: tecnologia e applicazioni semplici per problemi complessi - La Telemedicina e le sue applicazioni in ambito clinico - Chirurgia mininvasiva e robotica - Big data in sanità, Fascicolo Sanitario Elettronico, cartelle cliniche elettroniche e dematerializzazione 	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla innovazione digitale in sanità

5 SEMINARI DI APPROFONDIMENTO TEMATICO PER DS (20 ore)

Durata del seminario: 1 sessione di 4 ore

Contenuti

- **Il Piano Nazionale e il Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025**
- **Maxiemergenze: gestione del rischio e comunicazione nelle situazioni di crisi**
- **Clinical governance e PDTA**
- **Il governo dell'assistenza farmaceutica**
- **Accreditamento e Certificazione: gli standard Joint Commission International**
- **Etica e Management <**



Corsi specialistici a scelta	ore
Change leadership e people management. Il Top manager tra team building ed empowerment (<i>Outdoor training</i>)	30
Responsabilità del DG nella qualità di Datore di lavoro	30
Strategic Management tramite l'efficace controllo di gestione	30

Studio individuale	50
---------------------------	-----------

Corso per Direttore Amministrativo – Moduli Specialistici (80 ore)

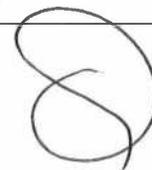
Area	Contenuti formativi	ore	Profilo docenti
I Modulo Strumenti di analisi economico patrimoniale e finanziaria	- Elementi essenziali inerenti i sistemi contabili economici, patrimoniali e finanziari - Dinamiche e condizioni di equilibrio economico-finanziario - La gestione economico finanziaria nel quadro strategico delle Aziende sanitarie - Il modello economico finanziario dell'Azienda sanitaria - Il sistema di finanziamento delle attività sanitarie - Il bilancio di esercizio delle Aziende sanitarie: equilibrio o piano di riqualificazione e di efficientamento e gli effetti nella gestione manageriale	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione economico finanziaria
II Modulo Budgeting e controllo di gestione	- La definizione degli obiettivi e il budget - La connessione tra programmazione strategica ed operativa - Il controllo di gestione: il reporting - Il Piano di Certificazione dei Bilanci (PAC) e la trasparenza delle informazioni contabili - Dalla contabilità per centri di costo e di risultato, alla contabilità per livelli assistenziali (L.A.)	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo a budgeting, reporting e controllo di gestione
III Modulo Il nuovo codice dei contratti pubblici 2023	- Codice dei contratti ed evoluzione normativa - Sistemi degli appalti	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alle materie relative ad appalti e contratti pubblici
IV Modulo Digital innovation management. La digitalizzazione nei contesti sanitari	- Health Technology Assessment: Metodologia, Validazione, Utilizzo, Disseminazione - L'evoluzione della domanda di cura e assistenza e l'offerta di servizi - Digitale e sanità 4.0: tecnologia e applicazioni semplici per problemi complessi - Big data in sanità, Fascicolo Sanitario Elettronico, cartelle cliniche elettroniche e dematerializzazione	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla innovazione digitale in sanità

SEMINARI DI APPROFONDIMENTO TEMATICO PER DA (20 ore)

Durata del seminario: 1 sessione di 4 ore

Contenuti

- L' e-Procurement nelle aziende sanitarie pubbliche
- Dalla semplificazione amministrativa all'organizzazione agile
- Amministrazioni pubbliche e relazioni sindacali
- CCNL Contrattualistica del personale convenzionato: accordi regionali/aziendali, MMG, PLS e specialisti
- Organismo Indipendente di Valutazione della performance
- Selezione del personale e criteri di assunzione



Corsi specialistici a scelta	ore
Change leadership e people management. Il Top manager tra team building ed empowerment (<i>Outdoor training</i>)	30
Responsabilità del DG nella qualità di Datore di lavoro	30
Strategic Management tramite l'efficace controllo di gestione	30
Studio individuale	50

ALLEGATO 1 Modello di iscrizione corso DG DS DA

**Da compilare esclusivamente sul sito del CEFPAS al link rinvenibile all'indirizzo fm.cefpas.it
NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE RICHIESTE DI ISCRIZIONE PERVENUTE CON
MODALITÀ DIVERSE DALLA COMPILAZIONE DEL FORM ON LINE**

Al Direttore del CEFPAS
Via Mulè n. 1
93100 Caltanissetta
protocollo@cefpas.it

Il/La sottoscritto/a....., nato/a a
il..... e residente in via.....CAP.....codice
fiscale.....

CHIEDE

di essere ammesso/a al **Corso di Formazione manageriale in materia di Sanità pubblica e di Organizzazione e Gestione sanitaria per Direttore generale, Direttore sanitario e Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie e degli altri Enti del SSR - CEFPAS 2024**

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- di essere laureato/a in _____
- di prestare servizio in qualità di _____
- presso _____
- di essere in possesso dei requisiti di ammissione e di volere iscriversi al:
 - Corso per Direttore Generale** di cui all'art. 1, comma 4, del D.Lgs. n.171/2016 e ss.mm.ii., istituito dalla Regione Siciliana con D.A. Salute n. 1085 del 23 novembre 2020
 - Corso per Direttore Sanitario** di cui all'art. 3 del D. Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii., e all'art. 1, comma 1, del DPR n. 484/97 e ss.mm.ii., istituito dalla Regione Siciliana con D.A. Salute n. 47 del 27 gennaio 2021
 - Corso per Direttore Amministrativo** di cui all'art. 3 del D. Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii., istituito dalla Regione Siciliana con D.A. Salute n. 47 del 27 gennaio 2021
- di essere a conoscenza che potrà accedere al corso per Direttore Generale solo al superamento della prova di selezione.

Dichiara, infine, di eleggere, per ogni comunicazione inerente al corso, i seguenti recapiti:

e-mail _____ PEC _____ Telefono _____
cell. _____

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive e riconoscendo che il CEFPAS non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/La sottoscritto/a, ai fini dell'iscrizione al corso e per l'accesso alla prova di selezione, allega alla domanda:

- Copia di un documento d'identità in corso di validità;
- Copia del versamento di € 30,00 non rimborsabili sul C/C postale n° 19149913 intestato a CEFPAS, Via G. Mulè n. 1 – 93100 – Caltanissetta ovvero copia bonifico bancario intestato a CEFPAS c/o Banca Intesa San Paolo – Sportello di Tesoreria CEFPAS Viale Trieste 158 – Caltanissetta. Coordinate Bancarie: IBAN IT36 R030 6916 7021 0000 0046 145 specificando nella causale: "cognome e nome del partecipante – Formazione Manageriale per ___ (aggiungere "DG" per Direttori Generali – "DS" per Direttori Sanitari e "DA" per Direttori Amministrativi);
- CV in formato europeo attestante i titoli e l'esperienza lavorativa riportante la seguente dicitura: "Il/La sottoscritto/a, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel proprio curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità. Autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)".

Data _____

Firma _____

