

AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE IN MATERIA DI SANITÀ PUBBLICA E DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SANITARIA PER DIRETTORE GENERALE, DIRETTORE SANITARIO E DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELLE AZIENDE SANITARIE E DEGLI ALTRI ENTI DEL SSR

II EDIZIONE

Con nota Prot. n.6949 del 22.02.2021 il DASOE dell'Assessorato Regionale della Salute ha autorizzato il CEFPAS ad avviare il corso di Formazione manageriale per Direttori Generali, Direttori Sanitari e Direttori Amministrativi (Corso DG, DS, DA 2021) - ai sensi dell'Art. 6 del D.A. Salute n. 1085/2020 del 23 novembre 2020 (pubblicato in GURS n. 61 dell'11.12.2020) e del D.A. Salute n. 47/2021 del 27 gennaio 2021 (pubblicato in GURS n. 6 del 12.2.2021) - da realizzare presso la sede del CEFPAS, sita in Caltanissetta, via Giuseppe Mulè, n. 1.

1 Caratteristiche del corso

Il corso unico per DG, DS e DA si svolge secondo quanto stabilito dall'Accordo Stato Regioni del 16 maggio 2019, ai sensi del D. Lgs 4 agosto 2016, n. 171 che definisce i requisiti minimi del corso per DG in termini di organizzazione, durata, contenuti, metodologia didattica e colloquio finale.

Il programma del CEFPAS, redatto nel rispetto del quadro della vigente normativa sanitaria nazionale e regionale, è finalizzato allo sviluppo delle competenze manageriali che risultano indispensabili per il governo della complessità e per la gestione del cambiamento in Sanità.

Il percorso formativo, di complessive 300 ore, prevede un core course di 120 ore (articolato in 80 ore di lezioni d'aula e 40 ore di formazione in modalità FAD e-Learning) comune alle tre figure dirigenziali (DG, DS, DA), un successivo percorso di 130 ore di approfondimento tematico e di interesse specifico per ciascun ruolo (costituito da 4 moduli specialistici, 5 seminari tematici e un corso di 30 ore su un tema scelto dai partecipanti fra tre ambiti di interesse rilevante) ed a conclusione l'elaborazione di un project work della durata di 50 ore di studio individuale che sarà oggetto di discussione in sede di esame finale.

La finalità è quella di accompagnare i partecipanti nello sviluppo di competenze manageriali per il raggiungimento degli obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi, definiti nel quadro della programmazione nazionale e regionale.

Ciascun corso potrà essere erogato in tre modalità, a seconda delle preferenze espresse dalla maggioranza dei partecipanti:

1. Intensivo (durata 4 mesi). La formazione d'aula sarà erogata in 8 gg./mese, articolate in 6/7 ore giornaliere (formula weekend)
2. Semi-intensivo (durata 8 mesi). La formazione d'aula sarà erogata in 3 gg./mese articolate in 6/7 ore giornaliere
3. Annuale (durata 12 mesi). La formazione d'aula sarà erogata in 2 gg./mese articolate in 6/7 ore giornaliere.

I partecipanti che conseguono il certificato di formazione manageriale di cui all'Accordo Stato-Regioni del 19/05/2019 sono esclusi dall'obbligo di conseguire i crediti formativi dell'ECM relativi all'anno in cui è stato rilasciato l'attestato.

2 Requisiti di ammissione

a) Al corso per Direttore Generale istituito dalla Regione Siciliana con D.A. Salute n. 1085 del 23 novembre 2020 possono partecipare coloro i quali sono in possesso dei requisiti indicati all'Art. 3:

- età inferiore a 65 anni
- diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4 gennaio 2000, n. 2, ovvero laurea specialistica o magistrale;
- comprovata esperienza dirigenziale, almeno triennale nel settore sanitario o in altri settori, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e/o finanziarie, maturata nel settore pubblico o nel settore privato.

Sarà data priorità a coloro i quali abbiamo maturato un'esperienza almeno quinquennale nel settore sanitario o settennale in altri settori, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e/o finanziarie, maturata nel settore pubblico o nel settore privato lettera (requisiti previsti dall'art. 1, comma 4, lett. b del D.Lgs n. 171/2016).

b) Al Corso per Direttore Sanitario istituito dalla Regione Siciliana con D.A. Salute n. 47 del 27 gennaio 2021 possono partecipare coloro i quali sono in possesso dei requisiti richiamati all'Art. 2 (di cui all'Art. 3 del D.Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.):

- età inferiore a 65 anni
- diploma di laurea in medicina con titolo preferenziale il possesso della specializzazione in una delle discipline dell'area di sanità pubblica
- qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria svolta per almeno 5 anni in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione.

c) Al **Corso per Direttore Amministrativo** istituito dalla Regione Siciliana con D.A. Salute n. 47 del 27 gennaio 2021 possono partecipare coloro i quali sono in possesso dei requisiti richiamati all'Art. 2 (di cui all'Art. 3 del D.Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.):

- età inferiore a 65 anni
- diploma di laurea in discipline giuridiche o economiche;
- qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa svolta per almeno 5 anni in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione.

3 Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al corso di formazione (ALLEGATO 1) deve essere compilata esclusivamente on line utilizzando il seguente link (<https://fms.cefpas.it/ii-ed-corso-dgdsda/>) e andrà inoltrata entro e non oltre il 13/07/2021 ore 14. Il perfezionamento della richiesta di iscrizione prevede il pagamento della quota di € 30,00 non rimborsabili quali diritti di segreteria per la partecipazione alla prova di selezione di cui al successivo punto 7. Il dichiarante decadrà dal diritto all'iscrizione qualora emerga la non veridicità del contenuto delle proprie dichiarazioni, oltre alla segnalazione agli organi competenti prevista nei casi di dichiarazione mendace.

Il CEFPAS definirà l'elenco dei partecipanti secondo le modalità stabilite dal presente avviso (vedi paragrafo destinatari) e darà comunicazione e notifica, a mezzo e-mail/PEC, ai candidati ammessi alla partecipazione del Corso. Il numero di partecipanti è di 30 unità per aula.

L'Amministrazione del CEFPAS non assume alcuna responsabilità in caso di errori da parte del candidato nella compilazione dei propri dati nella scheda di iscrizione o da mancata oppure/tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

4 Profilo Docenti

I formatori saranno individuati sulla base delle competenze possedute e della più elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione e programmazione dei servizi sanitari. Nella selezione sarà elemento distintivo l'esperienza maturata sul campo in ambito manageriale, nonché quella di gestione d'aula nella formazione degli adulti: i docenti esperti dei vari ambiti tematici avranno il ruolo di facilitatori del confronto formativo.

5 Direttore del corso

Il Direttore del corso, la cui figura al CEFPAS coincide con il Referente scientifico, coordina i docenti, con particolare riferimento alla uniformità e continuità degli interventi, a evitare sovrapposizioni o scollamento dagli obiettivi.

Per i corsi di Formazione Manageriale per DG, DS e DA il Direttore del corso è **Roberto Sanfilippo**, Direttore del Centro.

6 Metodologia, materiali didattici e supporto informatico

L'efficacia della formazione passa attraverso l'adozione di una didattica centrata sull'utilizzo di metodologie attive e di strumenti operativi funzionali alla valorizzazione delle conoscenze e delle esperienze individuali, supportata da:

- Lezioni frontali
- FAD sincrona/asincrona
- Esercitazioni e sperimentazione in gruppi di lavoro
- Sviluppo di progetti applicativi
- Casi di studio
- Autocasi e attività di formazione esperienziale e metaforica
- Role playing

I partecipanti, inoltre, avranno a disposizione uno spazio sulla piattaforma e-learning del Centro che permetterà la fruizione di contenuti formativi on-line, il download di documenti e materiale didattico nonché la partecipazione a forum con i colleghi, i docenti ed il responsabile scientifico per approfondimenti e per il mantenimento del gruppo oltre i momenti in presenza.

In considerazione dell'attuale fase di emergenza da COVID-19 le lezioni d'aula saranno erogate in modalità sincrona su piattaforma e proseguiranno in modalità online fino a quando la situazione lo richiederà, garantendo il puntuale tracciamento e la visualizzazione delle presenze, l'interazione tra partecipanti e docenti e la possibilità di lavoro in gruppi, secondo una metodologia sovrapponibile alla didattica in presenza.

7 Prova di selezione, monitoraggio, valutazione ed esame finale

Per la partecipazione al percorso formativo è prevista una prova di selezione per la rilevazione delle conoscenze e delle competenze di base, indispensabili per ricoprire un ruolo apicale in ambito organizzativo.

I principi del Servizio sanitario nazionale (SSN)
I Livelli essenziali di assistenza (LEA)
La prevenzione nei LEA, l'aggiornamento e il monitoraggio dei LEA
L'assistenza distrettuale, socio-sanitaria, ospedaliera
Il Piano nazionale della prevenzione
La sicurezza delle cure, del percorso nascita, delle terapie farmacologiche e in chirurgia
Il Programma Nazionale Valutazione Esiti (PNE)
Gli investimenti in sanità e il loro regime derogatorio dei lavori pubblici nel periodo covid
La tracciabilità del farmaco
I medicinali stupefacenti e precursori di droghe
Il Sistema di misurazione e valutazione della "performance"

FONTI DA CONSULTARE

Legge 23 dicembre 1978, n. 833

"Istituzione del servizio sanitario nazionale"

GU n. 360 del 28-12-1978

Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM) del 12 gennaio 2017

Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502

Gazzetta Ufficiale 18 marzo 2017 Supplemento ordinario n.15

05/05/2020 DECRETO MINISTERIALE del Ministero della Salute

Composizione della Commissione nazionale per l'aggiornamento dei Lea)

14/08/2020 LEGGE n. 113

Disposizioni in materia di sicurezza per gli esercenti le professioni sanitarie e socio-sanitarie nell'esercizio delle loro funzioni.

Decreto 27 febbraio 2018

Istituzione del Sistema Nazionale Linee Guida (SNLG). (18A01899)

(G.U. Serie Generale , n. 66 del 20 marzo 2018)

08/03/2017 LEGGE n. 24

Disposizioni in materia di sicurezza delle cure e della persona assistita, nonché in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie

DECRETO del Ministero della Salute - 28 febbraio 2020

Piano Operativo Salute

DECRETO del Ministero della Salute - 29 novembre 2018

Istituzione del Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici del Ministero della salute

LEGGE n. 108 - 21 settembre 2018

Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 luglio 2018, n. 91, recante proroga di termini previsti da disposizioni legislative.

LEGGE finanziaria 67/88 (art. 20)

Decreto 15 luglio 2004

Istituzione, presso l'Agenzia italiana del farmaco, di una banca dati centrale finalizzata a monitorare le confezioni dei medicinali all'interno del sistema distributivo.

(G.U. Serie Generale , n. 2 del 04 gennaio 2005)

DECRETO del Ministero della Salute - 29 dicembre 2020

Aggiornamento delle tabelle contenenti l'indicazione delle sostanze stupefacenti e psicotrope, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309 e successive modificazioni e integrazioni. Inserimento nella tabella I e nella tabella IV di nuove sostanze psicoattive.

DECRETO del Ministero della Salute - 07 dicembre 2020

Elenco annuale, aggiornato al 30 novembre 2020, delle imprese autorizzate alla fabbricazione, impiego e commercio all'ingrosso di sostanze stupefacenti e psicotrope e delle imprese titolari di licenza per le sostanze classificate nella categoria 1 dei precursori di droghe.

Precursori di droghe Regolamento della Commissione europea 26 novembre 2020 Regolamento delegato (UE) n. 2020/1737 che include ulteriori precursori di droghe nell'elenco delle sostanze classificate.

Decreto ministeriale 11/08/2020 di adozione del Piano della performance 2020-2022

DECRETO-LEGGE 16 luglio 2020, n. 76

Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale.

(GU n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)

Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 (in S.O. n. 33, relativo alla G.U. 14/09/2020, n. 228)

Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34

Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

(GU Serie Generale n.128 del 19-05-2020 - Suppl. Ordinario n. 21)

Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 (GU Serie Generale n.180 del 18-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 25)

Decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18 - Decreto Curialtalia

Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19

(G.U. Serie generale - Edizione Straordinaria n. 70 del 17 marzo 2020)

6

Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27 (in S.O. n. 16, relativo alla G.U. 29/04/2020, n. 110)

La prova scritta si svolgerà il 14 luglio 2021 alle ore 11 presso il Cefpas di Caltanissetta.

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata sul sito internet www.cefpas.it con valore di notifica.

Il **monitoraggio** del percorso tiene in considerazione il feedback dei docenti e dei partecipanti e serve a migliorare l'offerta formativa con eventuali integrazioni non previste in fase progettuale.

La **valutazione** viene effettuata a conclusione di ogni modulo del percorso e si articola in due livelli: il primo verte sull'apprendimento individuale, attraverso questionari proposti ai partecipanti alla fine delle sessioni formative. Può essere utilizzato anche un lavoro di gruppo, se il docente certifica il contributo dei singoli componenti. Il secondo livello valuta il grado di soddisfazione della partecipazione all'attività formativa, attraverso un questionario di gradimento che analizza il raggiungimento degli obiettivi, l'utilità, l'interesse e l'applicabilità dei contenuti, l'efficacia didattica e gli aspetti dell'organizzazione.

Inoltre, ai fini della certificazione manageriale, i corsisti dovranno presentare un **Project Work (PW) individuale** che sarà oggetto di discussione in sede di esame finale.

Il PW viene elaborato sulla base dell'esperienza professionale, costituisce un'attività importante per applicare tecniche e strumenti appresi durante il percorso formativo; nelle fasi di sviluppo del progetto ciascuno dei partecipanti si avvale delle indicazioni di un esperto metodologo e del supporto di un *referee* esperto di contenuto che esprimerà anche un giudizio finale - necessario per l'ammissione all'esame - rispetto alla coerenza del PW con gli obiettivi del percorso formativo, alla fattibilità, alla corretta applicazione delle metodologie e degli strumenti proposti.

L'esame finale consiste in un colloquio, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia di Formazione Manageriale. Saranno ammessi a sostenere l'esame i partecipanti che avranno preso parte ad almeno l'80% del corso e che avranno presentato il PW secondo il cronoprogramma concordato, con un giudizio positivo da parte del *referee*.

8 Quota di partecipazione

La quota di partecipazione al corso è fissata in € 3.500,00 ed è a carico dei partecipanti. Le modalità di saldo della quota saranno comunicate dal CEFPAS all'atto dell'ammissione.

Il partecipante che rinunci o non completi le attività programmate per sua scelta non ha diritto alla restituzione delle quote versate. Il periodo di formazione potrà essere sospeso

per specifiche esigenze di salute e il periodo di assenza potrà essere recuperato in successive edizioni del corso secondo modalità che il CEFPAS si riserva di stabilire.

9 Dichiarazioni e controlli sulla veridicità

Non potranno essere oggetto di valutazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione prive di tutti gli elementi indispensabili per gli accertamenti di ufficio e i controlli di cui agli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

Il CEFPAS effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, saranno applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

10 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 679/2016, i dati personali relativi ai candidati saranno trattati dal Centro esclusivamente per l'espletamento di questa selezione e per la gestione del corso di formazione. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge. I dati saranno conservati presso gli uffici del CEFPAS in conformità alle norme relative alla conservazione della documentazione amministrativa. L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, conoscere i dati che lo riguardano, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di che trattasi.



**PERCORSO FORMATIVO BASE COMUNE AI CORSI
PER DG, DS E DA (120 ORE)**

CORE COURSE PROPEDEUTICO AI MODULI
DI APPROFONDIMENTO SPECIALISTICO

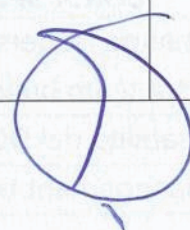
Area tematica	Contenuti formativi	ore	Profilo docenti
<p align="center">I modulo</p> <p align="center">Quadro istituzionale</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sanità e contesto socio economico - Il federalismo sanitario: Stato regioni ed enti del SSN - Il sistema delle Conferenze: Stato Regioni e Unificata - Gli Enti del SSN: la Governance, le funzioni di regolazione, committenza, produzione e controllo - I LEA - Autorizzazione e accreditamento - Gli erogatori privati - Finanziamento del SSN e dei SSR. L'equità e la sostenibilità del sistema e i sistemi di perequazione 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo all'evoluzione e all'assetto organizzativo e gestionale attuale del SSN e SSR
<p align="center">II Modulo</p> <p align="center">Gestione delle risorse umane e benessere organizzativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Il personale in sanità: organizzazione, gestione, valutazione e valorizzazione del personale sanitario - Leadership: stili gestionali e relazionali - Competenze manageriali - Pensiero strategico, processi decisionali e comportamento direzionale - La responsabilità professionale e i sistemi assicurativi 	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione delle risorse umane

<p>III Modulo</p> <p>Valutazione delle performance</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La Valutazione della Performance - Le dimensioni della Performance - Le tecniche di misurazione e la misurazione dei percorsi assistenziali - Dalla valutazione della performance alla definizione degli obiettivi 	<p>16</p>	<p>elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo ai sistemi di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale</p>
<p>IV Modulo</p> <p>Assistenza sanitaria nell'Unione Europea -- Fondi comunitari</p> <p><i>Modalità FAD</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Le Convenzioni internazionali, i rapporti con le Organizzazioni internazionali di settore e le reti europee - La mobilità sanitaria europea ed internazionale: l'attuazione della Direttiva 2011/24/UE. - Mobilità transfrontaliera e problemi applicativi - La salute nel ciclo di programmazione europeo 2014 - 2020 - Trasferimento di buone pratiche - Le tipologie di partenariati e i partenariati funzionali al trasferimento di buone pratiche - Progetti europei e fonti di finanziamento per lo sviluppo di reti di collaborazione: Horizon 2020 e Public Health - 	<p>20</p>	<p>elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo al diritto internazionale ed europeo, all'assistenza sanitaria e alla europrogettazione</p>
<p>V Modulo</p> <p>Anticorruzione Trasparenza Privacy</p> <p><i>Modalità FAD</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prevenzione della corruzione e trasparenza - Consenso informato, tutela della privacy e trattamento dei dati nel settore sanitario - Trattamento dei dati sensibili e sanità digitale 	<p>20</p>	<p>elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza e di tutela della privacy</p>
<p>VI Modulo</p> <p>Project management e Project working</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La metodologia della progettazione - Il Project Work - Il public speaking e la presentazione del PW - Affiancamento esperto PW 	<p>16</p> <p>8</p>	<p>elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla metodologia della progettazione in sanità e al project management</p>

10

CORSO PER DIRETTORE GENERALE MODULI SPECIALISTICI (80 ORE)

Area	Contenuti formativi	ore	Profilo docenti
I Modulo Qualità e organizzazione e per reti dei processi organizzativi dei Servizi Assistenziali	<ul style="list-style-type: none"> - Logiche e modelli organizzativi dell'azienda sanitaria territoriale e ospedaliera - I nuovi criteri organizzativi, standard strutture abitanti, appropriatezza, volumi di attività - I nuovi modelli di assistenza orientati alla personalizzazione e alla precisione delle cure - Le reti clinico-assistenziali - Le reti integrate ospedale –territorio e l'integrazione socio-sanitaria - La qualità nei processi organizzativi: implementazione e controllo - Il ruolo dell'utenza, i processi di segmentazione e i modelli di coproduzione del valore - La prevenzione e la promozione della salute - Rischio clinico e sicurezza delle cure - Percorsi assistenziali e "population – based medicine" - Il ruolo della gestione operativa nell'organizzazione delle cure - 	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo all'organizzazione e alla gestione dei servizi sanitari
II Modulo Strumenti di analisi economico patrimoniale e gestione degli acquisti e delle risorse economico-finanziarie	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi essenziali inerenti i sistemi contabili economici, patrimoniali e finanziari - Dinamiche e condizioni di equilibrio economico-finanziario - La gestione economico finanziaria nel quadro strategico delle Aziende sanitarie. Il modello economico finanziario dell'Azienda sanitaria. Il sistema di finanziamento delle attività sanitarie - Il bilancio di esercizio delle Aziende sanitarie: equilibrio o piano di riqualificazione e di efficientamento e gli effetti nella gestione manageriale - Il budget e la definizione degli obiettivi. La connessione tra programmazione strategica ed operativa. Il controllo di gestione: il reporting - Il Piano di Certificazione dei Bilanci (PAC) e la trasparenza delle informazioni contabili - Dalla contabilità per centri di costo e di risultato, alla contabilità per livelli assistenziali (L.A.) - I processi di acquisto dei servizi sanitari, dei beni strumentali ed efficientamento delle risorse - Il governo dell'assistenza farmaceutica 	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione economico finanziaria, al budgeting, reporting e al controllo di gestione




III Modulo Digital innovation management La digitalizzazione e nei contesti sanitari	<ul style="list-style-type: none"> - Health Technology Management (HTM) - Health Technology Assessment (HTA): metodologia, validazione, utilizzo, disseminazione - L'evoluzione della domanda di cura e assistenza e l'offerta di servizi - Digitale e sanità 4.0: tecnologia e applicazioni semplici per problemi complessi - Come implementare l'organizzazione aziendale e la digitalizzazione dei processi - Big data in sanità, Fascicolo Sanitario Elettronico, cartelle cliniche elettroniche e dematerializzazione - La declinazione digitale dello Strategic Thinking 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla innovazione digitale in sanità
IV Modulo Comunicazione e Umanizzazione delle cure	<ul style="list-style-type: none"> - La comunicazione istituzionale e organizzativa - Umanizzazione delle cure e dei luoghi di cura - Coinvolgimento dei cittadini, dei pazienti e delle loro associazioni 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla comunicazione e alla umanizzazione dei luoghi e della cura

5 SEMINARI SPECIALISTICI DI APPROFONDIMENTO TEMATICO PER DG (20 ore)

Durata del seminario: 1 sessione di 4 ore

Contenuti

- **Partnership pubblico privato per investimenti e servizi**
- **La gestione del rischio e la comunicazione nelle situazioni di crisi**
- **E-Procurement nelle aziende sanitarie pubbliche**
- **Processi di accorpamento nelle aziende sanitarie, fusioni, liquidazione**
- **Public speaking in situazioni di criticità**

CORSI SPECIALISTICI A SCELTA	ORE
Change leadership e people management. Il Top manager tra team building ed empowerment (<i>Outdoor training</i>)	30
Responsabilità del DG nella qualità di Datore di lavoro	30
Strategic Management tramite l'efficace controllo di gestione	30

CORSO PER DIRETTORE SANITARIO MODULI SPECIALISTICI (80 ORE)

Area	Contenuti formativi	ore	Profilo docenti
I Modulo Organizzazione e gestione dei servizi sanitari	<ul style="list-style-type: none"> - I nuovi modelli di assistenza orientati alla personalizzazione e alla precisione delle cure - Le reti clinico-assistenziali - Le reti integrate ospedale – territorio - La qualità nei processi organizzativi: implementazione e controllo - L'integrazione socio-sanitaria - Comunicazione e Umanizzazione delle cure - 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo all'organizzazione e gestione dei servizi sanitari



<p>II Modulo</p> <p>Strumenti di analisi economico patrimoniale e controllo di gestione</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La gestione economico finanziaria nel quadro strategico delle Aziende sanitarie. Il modello economico finanziario dell'Azienda sanitaria. Il sistema di finanziamento delle attività sanitarie - La definizione degli obiettivi e il budget. La connessione tra programmazione strategica ed operativa. Il controllo di gestione: il reporting 	<p>16</p>	<p>elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione economico finanziaria, al budgeting, reporting e al controllo di gestione</p>
<p>III Modulo</p> <p>Clinical risk management</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prevenzione dei rischi, sicurezza e salute degli operatori e degli assistiti - Legge Gelli-Bianco: la riforma della responsabilità medica - Health Technology Management (HTM) nella declinazione clinica 	<p>24</p>	<p>elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione del rischio clinico</p>
<p>IV Modulo</p> <p>Digital innovation management</p> <p>La digitalizzazione nei contesti sanitari</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Health Technology Assessment: Metodologia, Validazione, Utilizzo, Disseminazione - L'evoluzione della domanda di cura e assistenza e l'offerta di servizi - Digitale e sanità 4.0: tecnologia e applicazioni semplici per problemi complessi - La Telemedicina e le sue applicazioni in ambito clinico - Chirurgia mininvasiva e robotica - Big data in sanità, Fascicolo Sanitario Elettronico, cartelle cliniche elettroniche e dematerializzazione 	<p>24</p>	<p>elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla innovazione digitale in sanità</p>

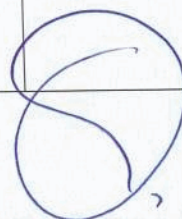


lu

CORSO PER DIRETTORE AMMINISTRATIVO

MODULI SPECIALISTICI (80 ORE)

Area	Contenuti formativi	ore	Profilo docenti
I Modulo Strumenti di analisi economico patrimoniale e finanziaria	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi essenziali inerenti i sistemi contabili economici, patrimoniali e finanziari - Dinamiche e condizioni di equilibrio economico-finanziario - La gestione economico finanziaria nel quadro strategico delle Aziende sanitarie - Il modello economico finanziario dell'Azienda sanitaria - Il sistema di finanziamento delle attività sanitarie - Il bilancio di esercizio delle Aziende sanitarie: equilibrio o piano di riqualificazione e di efficientamento e gli effetti nella gestione manageriale 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla gestione economico finanziaria
II Modulo Budgeting e controllo di gestione	<ul style="list-style-type: none"> - La definizione degli obiettivi e il budget - La connessione tra programmazione strategica ed operativa - Il controllo di gestione: il reporting - Il Piano di Certificazione dei Bilanci (PAC) e la trasparenza delle informazioni contabili - Dalla contabilità per centri di costo e di risultato, alla contabilità per livelli assistenziali (L.A.) - 	16	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo a budgeting, reporting e controllo di gestione
III Modulo Il codice dei contratti pubblici	<ul style="list-style-type: none"> - Codice dei contratti ed evoluzione normativa - Decreto semplificazioni L. 120/2020 	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alle materie relative ad appalti e contratti pubblici
IV Modulo Digital innovation management. La digitalizzazione nei contesti sanitari	<ul style="list-style-type: none"> - Health Technology Assessment: Metodologia, Validazione, Utilizzo, Disseminazione - L'evoluzione della domanda di cura e assistenza e l'offerta di servizi - Digitale e sanità 4.0: tecnologia e applicazioni semplici per problemi complessi - Big data in sanità, Fascicolo Sanitario Elettronico, cartelle cliniche elettroniche e dematerializzazione 	24	elevata qualificazione professionale e/o scientifica, con particolare riguardo alla innovazione digitale in sanità



15

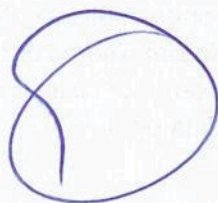
5 SEMINARI DI APPROFONDIMENTO TEMATICO PER DS (20 ore)

Durata del seminario: 1 sessione di 4 ore

Contenuti

- Il nuovo Piano Nazionale e il Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025
- Maxiemergenze: gestione del rischio e comunicazione nelle situazioni di crisi
- Clinical governance e PDTA
- Il governo dell'assistenza farmaceutica
- Accreditamento e Certificazione: gli standard Joint Commission International

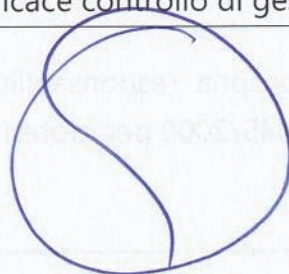
CORSI SPECIALISTICI A SCELTA	ORE
Change leadership e people management.	30
Il Top manager tra team building ed empowerment (<i>Outdoor training</i>)	
Responsabilità del DG nella qualità di Datore di lavoro	30
Strategic Management tramite l'efficace controllo di gestione	30



SEMINARI DI APPROFONDIMENTO TEMATICO PER D. AMMINISTRATIVO (20 ore)**Durata del seminario: 1 sessione di 4 ore****Contenuti**

- **L' e-Procurement nelle aziende sanitarie pubbliche**
- **Dalla semplificazione amministrativa all'organizzazione agile**
- **Amministrazioni pubbliche e relazioni sindacali**
- **Organismo Indipendente di Valutazione della performance**
- **Selezione del personale e criteri di assunzione**

CORSI SPECIALISTICI A SCELTA	ORE
Change leadership e people management.	30
Il Top manager tra team building ed empowerment (<i>Outdoor training</i>)	30
Responsabilità del DG nella qualità di Datore di lavoro	30
Strategic Management tramite l'efficace controllo di gestione	30



Iscrizione corso DG DS DA

Al Direttore del CEFPAS
Via Mulè n. 1

93100 Caltanissetta

protocollo@cefpas.it

Il/La sottoscritto/a....., nato/a a
il..... e residente in
via.....CAP.....codice fiscale.....

CHIEDE

di essere ammesso/a al **Corso di Formazione manageriale in materia di Sanità pubblica e di Organizzazione e Gestione sanitaria per Direttore generale, Direttore sanitario e Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie e degli altri Enti del SSR - CEFPAS 2021**

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- di essere laureato/a in _____
 - di prestare servizio in qualità di _____
 - presso _____
 - di essere in possesso dei requisiti di ammissione e di volere iscriversi al:
 - Corso per Direttore Generale** di cui all'art. 1, comma 4, del D.Lgs. n.171/2016 e ss.mm.ii., istituito dalla Regione Siciliana con D.A. Salute n. 1085 del 23 novembre 2020
 - Corso per Direttore Sanitario** di cui all'art. 3 del D. Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii., e all'art. 1, comma 1, del DPR n. 484/97 e ss.mm.ii., istituito dalla Regione Siciliana con D.A. Salute n. 47 del 27 gennaio 2021
 - Corso per Direttore Amministrativo** di cui all'art. 3 del D. Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii., istituito dalla Regione Siciliana con D.A. Salute n. 47 del 27 gennaio 2021
 - di essere a conoscenza che potrà accedere al corso suindicato solo al superamento della prova di selezione.
- Chiede di partecipare al corso nella modalità di seguito indicata, essendo a conoscenza che tale opzione è comunque subordinata all'organizzazione dell'ente ed alla preferenza espressa dal partecipante:

- Corso intensivo della durata di 4 mesi. La formazione d'aula sarà erogata in 8 giornate al mese, articolate in 5 ore giornaliere (formula *weekend*)
- Corso semi-intensivo della durata di 8 mesi. La formazione d'aula sarà erogata in 3 giornate al mese articolate in 6/7 ore giornaliere
- Corso annuale della durata di 12 mesi. La formazione d'aula sarà erogata in 2 giornate al mese articolate in 6/7 ore giornaliere

Dichiara, infine, di eleggere, per ogni comunicazione inerente al corso, i seguenti recapiti:

e-mail _____ PEC _____

Telefono _____ cell. _____

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive e riconoscendo che il CEFPAS non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/La sottoscritto/a, ai fini dell'iscrizione al corso e per l'accesso alla prova di selezione, allega alla domanda:

- Copia di un documento d'identità in corso di validità;
- Copia del versamento di € 30,00 non rimborsabili sul C/C postale n° 19149913 intestato a CEFPAS, Via G. Mulè n. 1 – 93100 – Caltanissetta ovvero copia bonifico bancario intestato a CEFPAS c/o Banca Intesa San Paolo – Sportello di Tesoreria CEFPAS Viale Trieste 158 – Caltanissetta. Coordinate Bancarie: IBAN IT36 R030 6916 7021 0000 0046 145 specificando nella causale: "cognome e nome del partecipante – Formazione Manageriale per ___ (aggiungere "DG" per Direttori Generali – "DS" per Direttori Sanitari e "DA" per Direttori Amministrativi);
- CV in formato europeo attestante i titoli e l'esperienza lavorativa riportante la seguente dicitura: *"Il/La sottoscritto/a, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel proprio curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità. Autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)".*

Data _____

Firma
